

Guía del Usuario de InterCall Online

Informes y Facturas de Administrador

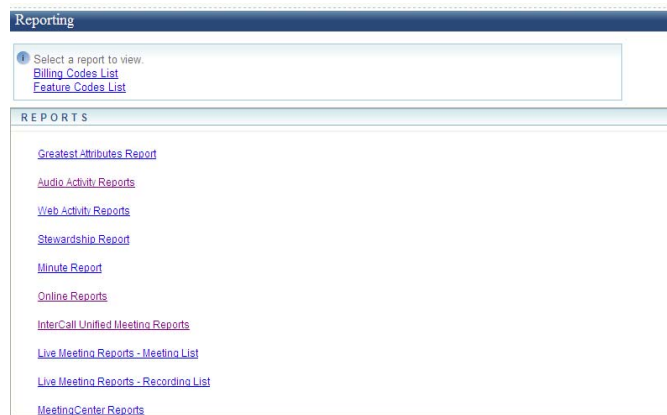


Para más información:

0800.6662690 [Argentina](#)
0800.8916432 [Brasil](#)
12300209621 [Chile](#)
01800.5180660 [Colombia](#)
0800.0131087 [Costa Rica](#)
001800.9819454 [México](#)
001800.2027658 [Panamá](#)
+1.619.231.2006 [EUA](#)
1.888.439.7544 [USA](#)
0800.1009058 [Venezuela](#)
www.intercall.com/la
conferencias@intercall.com

Muchos tipos de informes de actividades de audio y Web están disponibles en InterCall Online para ayudarle a mantener un registro y analizar las conferencias que ha realizado. Como administrador, usted tiene acceso a ejecutar informes para todos los propietarios de una cuenta de su empresa o de toda la organización.

Después de ingresar a su cuenta InterCall Online, seleccione **Reports** (informes) en la barra de navegación de la izquierda.



Tome en cuenta: Si usted es un administrador con una cuenta InterCall, tendrá acceso a informes de conferencias Web relacionados con sus servicios. Si usted no tiene una cuenta InterCall, los informes de conferencias Web, es decir, Microsoft® Office Live Meeting, ofrecidas por InterCall, MeetingCenter™, generadas por WebEx™, InterCall Unified Meeting, etc., no estarán a su disposición.

Informe de los mejores atributos

Para ayudarle a manejar los usuarios y el presupuesto de su conferencia, puede acceder a información de los 50 mejores propietarios o conferencias con la mayor cantidad de llamadas con discado de salida, cargos por sobre-reserva del puerto, cargos por no cancelación y otros indicadores valiosos.



Para más información:

0800.6662690 [Argentina](#)
0800.8916432 [Brasil](#)
12300209621 [Chile](#)
01800.5180660 [Colombia](#)
0800.0131087 [Costa Rica](#)
001800.9819454 [México](#)
001800.2027658 [Panamá](#)
+1.619.231.2006 [EUA](#)
1.888.439.7544 [USA](#)
0800.1009058 [Venezuela](#)
www.intercall.com/la
conferencias@intercall.com

Greatest Attributes Report

Please choose the Reporting Fields you would like to output

CUSTOMIZE YOUR REPORT

Dates (MM/DD/YYYY) 04/01/2008 FROM 04/30/2008 TO

REPORT ITEMS

Pick A Report

- Greatest Number of Conferences
- Most Non-Cancellation Charges
- Greatest Number of Domestic Conference Dial Out's
- Greatest Number of International Conference Dial Out's
- Greatest Number of International Toll-Free Dial In's
- Greatest Conference Cost
- Greatest Port Overbooking

Submit Reset

- 1 Ingrese las fechas **Desde** y **Hasta** con los iconos del calendario para delimitar el alcance de su informe.
- 2 Elija un informe:
 - Mayor cantidad de conferencias
 - Mayoría de cargos por no cancelación
 - Mayor cantidad de conferencias locales por discado de salida
 - Mayor cantidad de conferencias internacionales por discado de salida
 - Mayor cantidad de llamadas Sin Cargo con discado de entrada
 - Mayor costo de conferencias
 - Mayor sobre-reserva de puerto
- 3 Haga clic en **Submit** (remitir) para ejecutar y obtener su informe. El informe podrá visualizarse solamente en la pantalla.

Informes de actividades de audio

Resuma la actividad de sus conferencias de audio de los últimos cuatro meses de datos facturados y datos no facturados del mes en curso. Usted puede personalizar su informe seleccionando la fecha o intervalo de fechas que desea analizar. Personalice aún más su informe seleccionando las muchas categorías disponibles, es decir, cantidad total de minutos de audio y cargos por las conferencias. Puede seleccionar visualizar su informe en la pantalla en HTML o descargarlo a su escritorio como hoja de Excel.

Audio Activity Reports

(dynamic date of 48 hrs in arrears)
*indicates required fields

CUSTOMIZE YOUR AUDIO ACTIVITY REPORT

* Start Date: 05/01/2008 * End Date: 05/26/2008 Output As: Select One

REPORT ITEMS

Select All Deselect All

- Conference ID
- Billing Status
- Invoice Number
- Status
- Company Number *
- Owner Number *
- Account Number *
- Conference Date
- Leader Name
- Conference Type
- PAC Code
- Legs

FILTER(S)

Conference ID:

Billing Status:

Invoice Number:

Status:

Company Number: 14800

Owner Number: 1552282

Account Number: 51036

Conference Date:

Leader Name:

Conference Type:

PAC Code:

Legs:

Para más información:

0800.6662690 [Argentina](#)
0800.8916432 [Brasil](#)
12300209621 [Chile](#)
01800.5180660 [Colombia](#)
0800.0131087 [Costa Rica](#)
001800.9819454 [México](#)
001800.2027658 [Panamá](#)
+1.619.231.2006 [EUA](#)
1.888.439.7544 [USA](#)
0800.1009058 [Venezuela](#)
www.intercall.com/la-conferencias@intercall.com

- 1 Ingrese una **Fecha de Inicio** y una **Fecha de Finalización** para el informe que desea obtener.
- 2 Seleccione el tipo de producto: Hoja de Excel o documento en HTML.
- 3 Marque los recuadros correspondientes para elegir los datos de la conferencia que desea incluir y analizar.
- 4 Haga clic en **Submit** (remitir) para ejecutar y obtener su informe.

Informes de actividades Web

Revise la actividad de sus conferencias de audio de los últimos cuatro meses de datos facturados y los datos no facturados del mes en curso. Usted puede personalizar su informe seleccionando la fecha o intervalo de fechas que quiere analizar. Modifique aún más su informe seleccionando las muchas categorías disponibles, es decir, cantidad total de minutos de audio y cargos por las conferencias. Puede seleccionar visualizar su informe en la pantalla en HTML o descargarlo a su escritorio como hoja de Excel.

Web Activity Reports

(dynamic date of 48 hrs in arrears)
*Indicates required fields

CUSTOMIZE YOUR WEB ACTIVITY REPORT

* Start Date: 05/01/2008 * End Date: 05/26/2008 Output As: Select One

REPORT ITEMS	FILTER(S)
Select All Deselect All	
<input type="checkbox"/> Status	Status <input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Company Number *	Company Number <input type="text" value="14800"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Account Number *	Account Number <input type="text" value="51036"/>
<input type="checkbox"/> Invoice Number	Invoice Number <input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Owner Number *	Owner Number <input type="text" value="1552282"/>
<input type="checkbox"/> Date	Date <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Total Minutes	Total Minutes <input type="text"/>

[View Report >>](#)

- 1 Ingrese una **Fecha de Inicio** y una **Fecha de Finalización** para el informe que desea obtener.
- 2 Seleccione el tipo de producto: Hoja de Excel o documento en HTML.
- 3 Marque los recuadros correspondientes para elegir los datos de la conferencia que desea incluir y analizar.
- 4 Haga clic en **Submit** (remitir) para ejecutar y obtener su informe.

Informe de gestión

Obtenga un informe comprensivo con información de todos los productos, incluyendo el uso en minutos, costos, conferencias y participantes del año calendario en curso. El informe puede ejecutarse a nivel de empresa, cuenta o propietario.



Para más información:
0800.6662690 [Argentina](#)
0800.8916432 [Brasil](#)
12300209621 [Chile](#)
01800.5180660 [Colombia](#)
0800.0131087 [Costa Rica](#)
001800.9819454 [México](#)
001800.2027658 [Panamá](#)
+1.619.231.2006 [EUA](#)
1.888.439.7544 [USA](#)
0800.1009058 [Venezuela](#)
www.intercall.com/la
conferencias@intercall.com

Stewardship Report

Click on View Report to generate Stewardship Report.

CUSTOMIZE YOUR STEWARDSHIP REPORT

Output As: Select One

REPORT ITEMS

At what level would you like to run this report as?

Company Number: 6

Account Number

Owner Number

View Report >>

- 1 Seleccione el tipo de producto: Hoja de Excel o documento en HTML.
- 2 Elija el nivel en el que desea ejecutar el informe de gestión (empresa, cuenta o propietario) e ingrese el número correspondiente.
- 3 Haga clic en **Submit** (remitir) para ejecutar y obtener su informe.

Informe de minutos consumidos

Obtenga información sobre todos los productos, incluyendo el consumo de minutos de un mes especificado. El informe puede ejecutarse a nivel de empresa, cuenta o propietario.

Minute Report

Click on View Report to generate Minute Report.

CUSTOMIZE YOUR MINUTE REPORT

Select Month: Select One Output As: Select One

REPORT ITEMS

At what level would you like to run this report as?

Company Number: 6

Account Number

Owner Number

View Report >>

- 1 Seleccione el mes (solamente los últimos cuatro meses de datos facturados) para su informe de minutos consumidos.
- 2 Seleccione el tipo de producto: Hoja de Excel o documento en HTML.
- 3 Elija el nivel en el que desea ejecutar el informe de minutos consumidos (empresa, cuenta o propietario) e ingrese el número correspondiente.
- 4 Haga clic en **Submit** (remitir) para ejecutar y obtener su informe.

Informes en línea

Si su empresa está suscrita a informes en línea, usted puede acceder a los informes a través de InterCall Online. Informes en línea permite acceso a más información sobre su empresa o la actividad de facturación de su cuenta. Comuníquese con su [representante de ventas si está interesado en suscribirse](#). Necesitará un nombre de usuario y contraseña distintos para acceder a los informes en línea.



Para más información:
0800.6662690 [Argentina](#)
0800.8916432 [Brasil](#)
12300209621 [Chile](#)
01800.5180660 [Colombia](#)
0800.0131087 [Costa Rica](#)
001800.9819454 [México](#)
001800.2027658 [Panamá](#)
+1.619.231.2006 [EUA](#)
1.888.439.7544 [USA](#)
0800.1009058 [Venezuela](#)
www.intercall.com/la-conferencias@intercall.com

InterCall
ONLINE REPORTS

InterCall
Beyond Meeting Expectations

LOGIN

Welcome to Online Reports.
This site was developed specifically to provide our customers timely, accurate information about their conferencing business. Please direct any questions to your sales representative.

Information:
To sign up for this service, contact your sales representative.

- US customers [click here](#)
- EMEA customers [click here](#)
- Canada customers [click here](#)
- APAC customers [click here](#)

To learn more about Online Reports, download the [Overview Guide](#).

User Name:

Password:

Login

[Forgot Password?](#)

[Updates \(Feb 2008\)](#)

Service Announcement:
If you need assistance with your login information, contact us at:

For US customers:
877 650 0052 or +1 706 643 9792 or usupport@intercall.com

For EMEA customers:
0871 7000 170 or +44 (0)1452 546742 (opt 4) or eu-support@intercalleeurope.com

For Canada customers:
877 333 2666 or 780 414 6741 or ca-support@intercall.ca

For APAC customers:
Australia 1800 468 225
Singapore 1800 468 2255
International +612 8295 9000 or ap-support@intercallapac.com

NOTE: This system is to be accessed by authorized users only. System usage is monitored. By continuing to access the system, the user represents that s/he is an authorized user and expressly consents to such monitoring. Users are advised that, if monitoring reveals possible criminal activity, system personnel may provide the evidence gathered to the authorities.

Filter Search

SEARCH RESULT

To save an invoice, right-click the invoice link below and open in a new browser window. Then use File>Save As to save the file that appears in the new window.

Ver facturas

Cuando utiliza InterCall Online, puede ver las facturas anteriores de su empresa y de su cuenta de facturación. Las facturas se muestran en PDF.

> Invoices

Please enter the criteria for both the company and account you are searching for in the boxes below.

Invoice Search

Filter by Search

Filter by Search

Filter Search

SEARCH RESULT

To save an invoice, right-click the invoice link below and open in a new browser window. Then use File>Save As to save the file that appears in the new window.

- 1 Seleccione el filtro adecuado de la lista desplegable (nombre o número de la cuenta) e ingrese los datos en el campo **Buscar**.
- 2 Seleccione el filtro adecuado de la segunda lista desplegable (nombre o número de la empresa) e ingrese los datos en el campo **Buscar**.
- 3 Haga clic en **Búsqueda de filtro**.
- 4 Seleccione la factura que desea visualizar y haga clic en el botón derecho para guardarla en su escritorio.